

**COMUNE DI PORRETTA TERME
(PROVINCIA DI BOLOGNA)**

REGOLAMENTO

FUNZIONAMENTO

CENTRO DI DOCUMENTAZIONE

ARCHIVIO STORICO

DELL'ALTO RENO

REGOLAMENTO CENTRO DI DOCUMENTAZIONE ARCHIVIO

STORICO DELL'ALTO RENO

Il Comune di Porretta Terme ha inaugurato il Centro di Documentazione Archivio Storico dell'Alto Reno, sito in Via Borgolungo 10. Il Centro contiene e rende fruibili agli studiosi, alle scuole, e ai cittadini i documenti dell'archivio storico del Comune, la biblioteca ed emeroteca di storia locale depositata dall'Associazione Nuèter Gruppo Studi dell'Alto Reno, la biblioteca e il materiale multimediale depositato dalla Fondazione Veronica Martini, la biblioteca termale depositata dalle Terme S.p.a., la documentazione del Porretta Soul Festival messa a disposizione dall'Associazione Sweet Soul Music, il materiale documentario messo a disposizione dalla famiglia Mazzini relativo alla storia della DEEM, la biblioteca e l'emoteca del C.A.I., il fondo archivistico e documentario Facci, il Fondo Archivistico e documentario Borghi, l'archivio storico dell'A.S.L. l'archivio storico del Tribunale di Porretta Terme.

Il Centro si prefigge un obiettivo strategico di grande importanza : accogliere e rendere fruibile un patrimonio archivistico di grande interesse.

Il Centro è punto di riferimento sia per un'utenza specialistica di ricercatori, sia per gli oltre mille studenti iscritti nelle scuole del nostro Comune, studenti che verranno coinvolti in progetti di natura didattica e divulgativa.

La biblioteca specialistica legata alla storia locale offre servizi informativi e documentari per un'utenza molto vasta tale da comprendere il territorio di tutti i Comuni presenti nell'alto Reno.

Il Centro diviene la "Cabina di Regia" ideale del sistema museale porrettano che comprende oltre al Centro, il museo Laborantes, dedicato alla devozione popolare e al lavoro, il museo dei motori della DEEM, la ferriera di Cà D'Alessio.

ART. 1

Il Centro non deve essere inteso come la sede di nessuna delle Associazioni Culturali coinvolte nella progettazione, ciò nonostante i gruppi che riterranno utile incontrarsi al centro potranno farlo prenotando la saletta riunioni collocata al primo piano del centro, contattando direttamente il personale del Centro di Documentazione e indicando un responsabile a cui far riferimento per qualsiasi necessità di ordine logistico e organizzativo.

Tale prenotazione non comporta alcun costo, le chiavi dovranno essere riconsegnate il giorno successivo all'incontro.

ART.2

E' istituito un comitato scientifico composto da studiosi ed esperti di settore. Il Presidente del Comitato è il Prof. Renzo Zagnoni, i membri del comitato sono l'Assessore alla Cultura Igor Taruffi, la Sig.ra Silvana Lapi, l'Architetto Paolo Di Giuni, il Dott. Gianpaolo Borghi, fa parte del comitato, con funzioni da segretario senza diritto di voto, il Dott. Marco Tamarri Responsabile del Settore Cultura del Comune di Porretta Terme.

ART.3

I compiti del Comitato sono relativi alle decisioni da prendere in relazione all' incremento del materiale documentario del centro, sia per quanto riguarda gli acquisti, sia per ciò che attiene alle donazioni.

Il Comitato ha anche compiti consultivi per la realizzazione di mostre temporanee e relativi allestimenti. In particolare si ritiene opportuno elaborare progetti espositivi collegati ai documenti conservati nel Centro e alle sue finalità culturali.

ART.4

I tempi di durata del comitato scientifico coincidono con la durata dell'attuale Giunta del Comune di Porretta Terme. Alla scadenza di tale Giunta si procederà alla conferma o al rinnovo del Comitato stesso.

GLI ORARI DI APERTURA DEL CENTRO SONO DAL LUNEDI' AL SABATO DALLE 10 ALLE 13.

IL LUNEDI' E IL VENERDI' POMERIGGIO DALLE 15 ALLE 18

TEL 0534 24084 FAX 0534 24072 MAIL tamarri@cultura.comune.porrettaterme.bo.it